



Программа для ЭВМ
«Платформа управления бизнес-процессами»
Описание функциональных характеристик
экземпляра программного обеспечения

Содержание

Перечень сокращений.....	3
1 Введение.....	4
2 Предоставляемые функциональные возможности	5
3 Описание функций системы	6
3.1 Интерфейс ПУ БП.....	6
3.2 Описание основных кнопок и их функций.....	7
3.3 АРМ Администратора системы.....	8
3.4 АРМ организации и внешнего пользователя	8
3.5 АРМ внутреннего пользователя	8
3.6 Бизнес – процесс	9

Перечень сокращений

Используемые в настоящем документе термины и основные понятия области автоматизированных систем определены в ГОСТ Р 59853-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения». Так же в тексте настоящего документа введены специальные сокращения и термины:

Сокращения и термины	Описание
АРМ	Автоматизированное рабочее место. Пользовательский интерфейс Программы доступ к которому осуществляется по web- интерфейсу
Бизнес-процесс	Правила обработки сообщений(заявок) принятые в соответствующей организации(организациях) для исполнения задач в определённой участниками модели-бизнеса
Внешний пользователь	Представитель организации(подразделения) участвующий в подаче обращений в соответствии с настроенным бизнес-процессом
Задача	Обращение принятое внутренним пользователем к обработке
Обращение	Заявка организации поданная внешним пользователем для реализации в соответствии с настроенным бизнес-процессом
ПО	Программное обеспечение
Система, ПУ БП	Программа для ЭВМ «Платформа управления бизнес-процессами»

1 Введение

Настоящий документ описывает функциональные характеристики Программы ЭВМ «Платформа управления бизнес-процессами».

2 Предоставляемые функциональные возможности

Система обладает следующими функциональными возможностями:

- учет участников взаимодействия (Организации, Внешний пользователь, Внутренний пользователь, Администратор системы);
- идентификация пользователей системы;
- настройка бизнес-процесса для взаимодействия пользователей;
- контроль правил исполнения бизнес-процесса при взаимодействии пользователей;
- автоматизация процесса управления обращениями;
- мониторинг прохождения обращений по исполнительному производству;
- фиксирование фактов запроса дополнительных материалов по обращению;
- оповещение пользователей о статусе обработки обращений;
- учет фактов обработки обращений;
- формирование отчетности по обработке обращений.

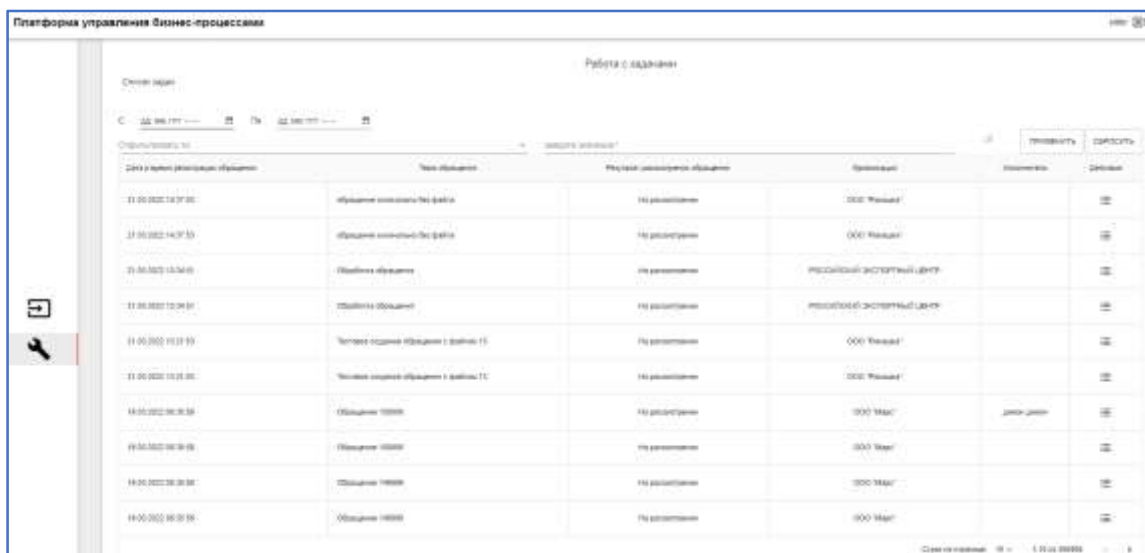



Рисунок 3– Окно АРМ Внутреннего пользователя

3.2 Описание основных кнопок и их функций

Описание типовых кнопок, используемых на экранных формах Программы, а также функций, вызываемых при нажатии на кнопку, приведено в Таблица 2.

Таблица 2– Описание типовых кнопок и их функций

Кнопка	Функция, вызываемая кнопкой
	Вход в систему для авторизации
	Вход на страницу регистрации организации и внешнего пользователя
	Переход на экран со списком пользователей
	Просмотр информации по задачам Внутреннего пользователя
	Просмотр информации по выбранной строке(сведения об обращении/сведения о пользователях)
	Переход в окно Comunda для просмотра настроенного бизнес - процесса и статуса обращения
	Переход в окно Внешнего пользователя
	Создание обращения в окне Внешнего пользователя
	Направление созданного обращения Внешнего пользователя на регистрацию

3.3 АРМ Администратора системы

АРМ администратора системы позволяет выполнять следующие функции:

- Идентификация;
- настройка бизнес – процесса для взаимодействия пользователей по установленным правилам;
- контроль прохождения обращения по всем этапам бизнес-процесса (мониторинг статуса обращений);
- настройка системы для оповещения пользователей о статусах обращений;
- заведение (удаление) внутренних пользователей;
- изменение(редактирование) регистрационных данных пользователей.

3.4 АРМ организации и внешнего пользователя

- Идентификация пользователя;
- регистрация организации и пользователя выступающим в качестве представителя организации, имеющий право подавать обращения;
- создание обращений;
- редактирование обращений;
- просмотр списка обращений (статус обращений, результатов выполненных обращений);
- предоставление дополнительных материалов по запросу внутреннего пользователя (при статусе обращения «Доработать»).

3.5 АРМ внутреннего пользователя

АРМ внутреннего пользователя позволяет выполнять следующие функции:

- просмотр списка задач;
- назначение задачи на исполнение соответствующему пользователю;
- принятие решения по задаче;
- изменение статуса задачи;

- запрос предоставления дополнительных материалов(разъяснений) по задаче у внешнего пользователя;
- закрытие задач по исполнению.

3.6 Бизнес – процесс

Система позволяет гибко настраивать алгоритм исполнения правила обработки обращений (заявок), который участники взаимодействия разрабатывают в соответствии с модель-бизнеса принятой к реализации. Один из вариантов бизнес-процесса представлен на рисунке 4.

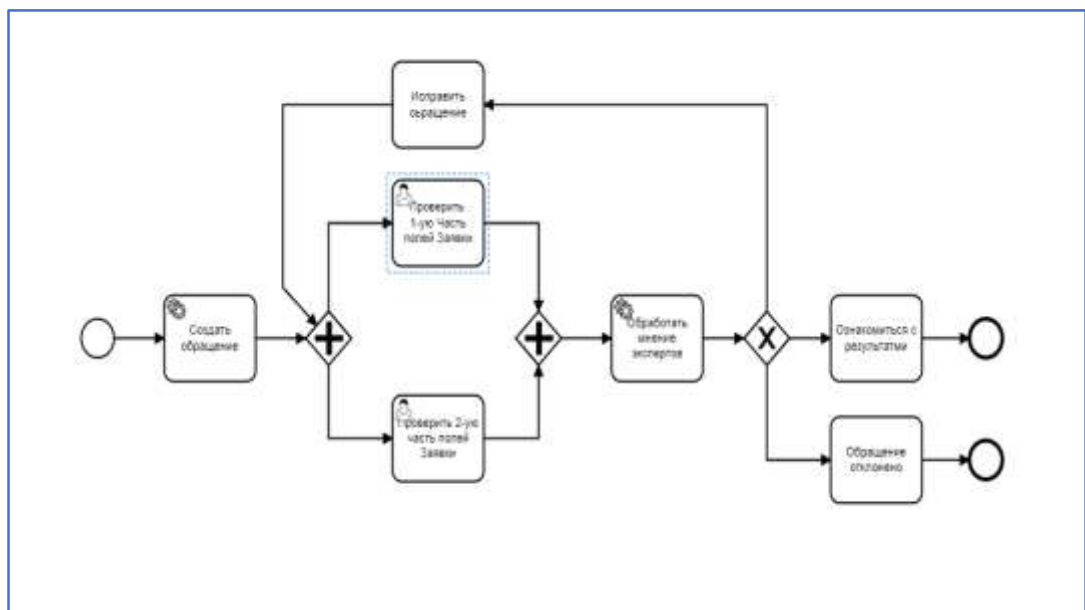


Рисунок 4 — Окно Comunda с настроенным бизнес-процессом